



# **KURS ART. 25/66 WRZEŚNIOWY EGZAMIN 2022**

**OFERTA SZKOLENIOWA  
dla osób przystępujących do egzaminu  
z doświadczenia zawodowego**



**AD EXEMPLUM**

Szkoła Prawa Procesowego mec. Agaty Rewerskiej

ul. Ogrodowa 37 lok. 48

00-873 Warszawa

[sekretariat@adexemplum.com](mailto:sekretariat@adexemplum.com)

+48 88 17 17 888, + 48 88 39393 88

# JESTEŚMY PASJONATAMI !! i KOCHAMY to co robimy !!

## SZKOŁA AD EXEMPLUM

**Szkoła Prawa Procesowego AD Exemplum mec. Agaty Rewerskiej** powstała 11 lat temu z pasji ludzi kochających proces i nauczanie, lubiących dzielić się swoją wiedzą i dyskutować godzinami o prawie.

Każda z osób wykładających i uczących w Szkole zajmuje się zawodowo procesem, bądź konstruowaniem umów. Nasi wykładowcy mają też doświadczenie dydaktyczne, a część również egzaminacyjne, dzięki czemu możemy w sposób prosty i przystępny przekazywać naszą wiedzę.

Cel mamy ten sam, co Państwo – zdanie egzaminu zawodowego przez Was. Dokładamy najwyższej staranności, aby zajęcia prowadzone przez naszych Wykładowców były praktyczne i ciekawe. Z tego też powodu standaryzujemy wiedzę i sposób prowadzenia zajęć m.in. poprzez system konsyliów i wewnętrznych szkoleń dla Wykładowców.

Program kursu oparty jest o autorski program nauczania **mec. Agaty Rewerskiej**, który powstał w 2003 roku i od roku 2007 jest nieustannie ulepszany. Przygotowując ten program posiłkowaliśmy się także wiedzą trenerów technik zapamiętywania oraz doświadczeniem naszych Wykładowców.

## WYKŁADOWCY



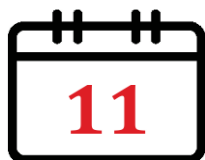
Zespół Wykładowców naszej Szkoły składa się z ludzi, którzy kochają prawo i proces. Nieustannie ulepszamy nasz system nauki i kompetencje miękkie Wykładowców tak, aby przekazywali Państwu swoją wiedzę w sposób najbardziej przystępny i zrozumiały.

**Wykładowcami** Szkoły są m.in.:

- adwokaci i radcowie prawni,
- sędziowie sądów apelacyjnych, okręgowych i rejonowych,
- prokuratorzy prokuratur okręgowych i rejonowych,
- radcowie Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej,
- partnerzy spółek prawniczych,
- a także doktorzy i doktorzy habilitowani nauk prawnych.

## STATYSTYKI

od  
**2010**



lat na  
ryнку

ponad  
**164**



wykładowców

ponad  
**14 400**



kursantów

ponad  
**2 250 000**



osobogodzin  
szkoleń

## DANE KURSOWE

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>termin kursu</b>   | <b>wrzesień 2021 - marzec 2022</b>   |  |
| <b>ilość godzin zegarowych</b>  | co najmniej<br><b>131</b>  |  |
| <b>ilość casusów</b>  | co najmniej<br><b>477</b>  |  |
| opłata za licencje do materiałów dydaktycznych zawarta w cenie kursu  | 75% ceny kursu   |  |
| <b>CENA</b>   | <b>4 799 PLN + 23% VAT</b><br><b>[5 902,77 PLN]</b>  |  |
| <b>RATY</b>   |  |  |
| ** przy rozłożeniu płatności na II raty zostaje doliczona opłata za koszty księgowania w wysokości 100 PLN +VAT, [123 PLN brutto] | <b>I rata</b>  | <b>II rata</b>                           |
|   | 2 799 PLN + 23% VAT =<br><b>3 442,77 PLN</b><br>[+ 123 PLN brutto]**<br>czyli łącznie<br><b>3 565,77 PLN</b> | 2000 PLN + 23% VAT =<br><b>2 460 PLN</b> |
| <b>TERMI PŁATNOŚCI</b>  | <b>6 WRZEŚNIA 2021</b>   | <b>15 LISTOPADA 2021</b>                 |

**Termin zapisu na kurs upływa 6 WRZEŚNIA 2021.**

- cena **obejmuje** dostęp do licencji do materiałów przygotowanych i udostępnianych w systemach **ADEX**,
- cena **obejmuje** koszt przeprowadzenia zajęć wskazanych w harmonogramie kursu,
- cena **nie obejmuje** cen skryptów oraz innych pozycji książkowych,
- cena **nie obejmuje** dodatkowych casusów, dodatkowego sprawdzania prac, a także wykładów dodatkowych oferowanych przez Szkołę niezawartych w ofercie danego kursu.

## CEL KURSU

Celem kursu jest powtórzenie, poszerzenie i utrwalenie wiedzy oraz umiejętności z zakresu konstruowania pism procesowych i umów. Kurs nakierowany jest na pozyskiwanie wiedzy niezbędnej do przystąpienia do zawodowego egzaminu prawniczego adwokackiego bądź radcowskiego oraz obejmuje techniki rozwiązywania zadań egzaminacyjnych i czytania akt.

## FORMA ZAJĘĆ

Zajęcia będą przeprowadzane w systemie zdalnym (za pomocą wybranej przez Szkołę platformy albo platform). Część zajęć dostępna będzie w formie nagrań możliwych do odtworzenia na Państwa indywidualnych kontach w systemach **ADEX**.

**Kurs składa się z:**

- konwersatoriów,
- warsztatów,
- ćwiczeń,
- egzaminów próbnych.

## KONWERSATORIA

Konwersatoria, na których omawiamy zasady konstruowania poszczególnych pism procesowych i umów, w tym zakresy zaskarżenia, rodzaje zarzutów i poszczególne klauzule umowne.

## WARSZTATY

Warsztaty, na których omawiamy rozwiązania wybranych mini casusów, egzaminy próbne i wątpliwości Kursantów.

## ĆWICZENIA

Ćwiczenia, na których praktykujemy rozwiązywanie casusów na aktach m.in. pokazując zasady pracy na aktach, sposób wyboru zarzutów i skutki jakie one wywierają.

## EGZAMINY PRÓBNE

Egzaminy próbne, które sprawdzamy w trybie egzaminacyjnym.

[Planowane terminy rozpoczęcia egzaminów próbnych to 16 i 23 stycznia 2022.

Prace egzaminacyjne z modułu cywilnego, karnego, administracyjnego i umów należy wgrać do systemu **ADEX 1.0** w ciągu 2 tygodni od rozpoczęcia egzaminów].

## PLANOWANE TERMINY ZAJĘĆ

|                      |                  |
|----------------------|------------------|
| 11 września 2021     | 15 stycznia 2022 |
| 12 września 2021     | 22 stycznia 2022 |
| 19 września 2021     | 23 stycznia 2022 |
| 26 września 2021     | 29 stycznia 2022 |
| 10 października 2021 | 30 stycznia 2022 |
| 22 października 2021 | 11 lutego 2022   |
| 23 października 2021 | 13 lutego 2022   |
| 24 października 2021 | 18 lutego 2022   |
| 12 listopada 2021    | 19 lutego 2022   |
| 13 listopada 2021    | 25 lutego 2022   |
| 14 listopada 2021    | 27 lutego 2022   |
| 27 listopada 2021    | 4 marca 2022     |
| 12 grudnia 2021      | 5 marca 2022     |
|                      | 6 marca 2022     |

Co do zasady, konwersatoria i warsztaty odbywają się w godzinach 11:00-17:00, zaś ćwiczenia w dwóch turach 10:30-13:45 lub 16:45-20:00. Zajęcia mogą się przedłużać.

## PROGRAM KURSU

| nr                   | opis   | czas  |
|----------------------|--|-------|
| RESUME               | ogólne zasady procesu<br>[LIVE na ZOOM]  | 2h    |
| <b>MODUŁ CYWILNY</b> |  |       |
| <b>KONWERSATORIA</b> |  |       |
| C.01                 | zasady konstruowania zarzutów<br>[LIVE na ZOOM]                                | 2h    |
| C.02                 | zasady przeprowadzania dowodów<br>[LIVE na ZOOM]                               | 2h    |
| C.03                 | zasady oceny dowodów<br>[LIVE na ZOOM]   | 2h    |
| C.04                 | zasady ustalania stanu faktycznego i błąd prawa materialnego<br>[LIVE na ZOOM] | 2h    |
| C.05                 | posiedzenie przygotowawcze<br>[LIVE na ZOOM]                                   | 1h    |
| C.06                 | zakres zaskarżenia i wartość przedmiotu zaskarżenia<br>[LIVE na ZOOM]          | 2h    |
| C.07                 | opłaty sądowe i koszty procesu<br>[LIVE na ZOOM]                               | 2h    |
| C.08                 | zasady reprezentacji i odpowiedzialności Skarbu Państwa<br>[LIVE na ZOOM]      | 2h    |
| C.09                 | niestandardowe zarzuty<br>[ONLINE]   | 1h    |
| C.10                 | wnioski apelacji i wnioski apelacyjne<br>[ONLINE]                              | 0,75h |
| C.11                 | zarzuty i wnioski kosztowe<br>[ONLINE]   | 0,75h |
| C.12                 | postępowanie gospodarcze<br>[LIVE na ZOOM]                                     | 1h    |
| C.13                 | postępowanie uproszczone<br>[LIVE na ZOOM]                                     | 1h    |

|                       |  |            |
|-----------------------|--|------------|
| C.14                  | skarga pauliańska<br>[LIVE na ZOOM]  | 2h         |
| <b>WARSZTATY</b>      |  |            |
| C.W.I                 | omówienie wybranych mini casusów domowych<br>[LIVE na ZOOM]  | 2h         |
| C.W.II                | konsultacje przedegzaminacyjne<br>[omówienie egzaminu próbnego + pytań i wątpliwości Kursantów –<br>termin zgłaszania pytań zostanie podany przez Sekretariat]<br>[LIVE na ZOOM] | 2h         |
| <b>ĆWICZENIA</b>      |  |            |
| C.O                   | zasady posługiwania się aktami<br>[LIVE na ZOOM]   | 1,5h       |
| C.I                   | omówienie casusu<br>[LIVE na ZOOM]   | 1,5h       |
| C.II                  | omówienie casusu<br>[LIVE na ZOOM]   | 1,5h       |
| C.III                 | omówienie casusu<br>[LIVE na ZOOM]   | 1,5h       |
| C.IV                  | omówienie casusu<br>[LIVE na ZOOM]   | 1,5h       |
| <b>EGZAMIN PRÓBNY</b> |  |            |
| C.V                   | <b>EGZAMIN PRÓBNY</b> [ze sprawdzeniem pracy egzaminacyjnej]<br>[ONLINE]   | 6h         |
| <b>CASUSY</b>         | → 160<br>MINI CASUSÓW<br>→ 9<br>CASUSÓW NA AKATCH  |            |
| <b>RAZEM:</b>         |  | <b>39h</b> |

| nr                   | opis  | czas |
|----------------------|---|------|
| <b>MODUŁ UMOWY</b>   |   |      |
| <b>KONWERSATORIA</b> |   |      |
| <b>U.01</b>          | struktura umowy<br><a href="#">[LIVE na ZOOM]</a>   | 1h   |
| <b>U.02</b>          | struktura umowy cz. II<br><a href="#">[LIVE na ZOOM]</a>  | 1,5h |
| <b>U.03</b>          | komparacje umowne<br><a href="#">[LIVE na ZOOM]</a>   | 2h   |
| <b>U.04</b>          | rodzaje umów<br><a href="#">[LIVE na ZOOM]</a>  | 2h   |
| <b>U.05</b>          | accidentalia negotii<br><a href="#">[LIVE na ZOOM]</a>  | 2h   |
| <b>U.06</b>          | pozew gospodarczy<br><a href="#">[LIVE na ZOOM]</a>   | 2h   |
| <b>WARSZTATY</b>     |   |      |
| <b>U.W.I</b>         | omówienie wybranych mini casusów domowych<br><a href="#">[LIVE na ZOOM]</a>   | 2h   |
| <b>U.W.II</b>        | konsultacje przedegzaminacyjne<br>[omówienie egzaminu próbnego + pytań i wątpliwości Kursantów – termin zgłaszania pytań zostanie podany przez Sekretariat]<br><a href="#">[LIVE na ZOOM]</a> | 2h   |
| <b>ĆWICZENIA</b>     |   |      |
| <b>U.0</b>           | zasady konstruowania essentialiów negotii<br><a href="#">[LIVE na ZOOM]</a>   | 1,5h |
| <b>U.I</b>           | omówienie casusu<br><a href="#">[LIVE na ZOOM]</a>  | 1,5h |
| <b>U.II</b>          | omówienie casusu<br><a href="#">[LIVE na ZOOM]</a>  | 1,5h |
| <b>U.III</b>         | omówienie casusu<br><a href="#">[LIVE na ZOOM]</a>  | 1,5h |
| <b>U.IV</b>          | omówienie casusu<br><a href="#">[LIVE na ZOOM]</a>  | 1,5h |

| EGZAMIN PRÓBNY |   |                   |
|----------------|---|-------------------|
| U.V            | EGZAMIN PRÓBNY [ze sprawdzeniem pracy egzaminacyjnej]<br>[ONLINE] | 6h                |
| <b>CASUSY</b>  | → 90<br><b>MINI CASUSÓW</b><br>→ 9<br><b>CASUSÓW NA AKATCH</b>    |                   |
|                |   | <b>RAZEM: 28h</b> |

| nr                   | opis   | czas |
|----------------------|--|------|
| <b>MODUŁ KARNY</b>   |  |      |
| <b>KONWERSATORIA</b> |  |      |
| K.01                 | zasady konstruowania apelacji na korzyść oskarżonego<br>[LIVE na ZOOM]   | 2h   |
| K.02                 | zasady konstruowania apelacji na niekorzyść oskarżonego<br>[LIVE na ZOOM]  | 2h   |
| K.03                 | zasady konstruowania aktu oskarżenia<br>[LIVE na ZOOM]   | 2h   |
| K.04                 | różnica pomiędzy art. 7 KPK a art. 410 KPK<br>[LIVE na ZOOM]   | 2h   |
| K.05                 | bezwzględne przyczyny odwoławcze<br>[LIVE na ZOOM]   | 2h   |
| <b>WARSZATY</b>      |  |      |
| K.W.I                | omówienie wybranych mini casusów domowych<br>[LIVE na ZOOM]  | 2h   |
| K.W.II               | konsultacje przedegzaminacyjne<br>[omówienie egzaminu próbnego + pytań i wątpliwości Kursantów –<br>termin zgłaszania pytań zostanie podany przez Sekretariat]<br>[LIVE na ZOOM] | 2h   |
| <b>ĆWICZENIA</b>     |  |      |
| K.O                  | zasady posługiwania się aktami<br>[LIVE na ZOOM]   | 1h   |



|                       |  |            |
|-----------------------|--|------------|
| K.I                   | omówienie casusu<br>[LIVE na ZOOM]   | 1,5h       |
| K.II                  | omówienie casusu<br>[LIVE na ZOOM]   | 1,5h       |
| K.III                 | omówienie casusu<br>[LIVE na ZOOM]   | 1,5h       |
| K.IV                  | omówienie casusu<br>[LIVE na ZOOM]   | 1,5h       |
| <b>EGZAMIN PRÓBNY</b> |  |            |
| K.V                   | <b>EGZAMIN PRÓBNY</b> [ze sprawdzeniem pracy egzaminacyjnej]<br>[ONLINE]   | 6h         |
| <b>CASUSY</b>         | <p>→ <b>80</b><br/>MINI CASUSÓW</p> <p>→ <b>10</b><br/>CASUSÓW NA AKATCH</p> <p>→ <b>3</b><br/>CASUSY Z OPISEM STANU FAKTYCZNEGO</p> |            |
| <b>RAZEM:</b>         |  | <b>27h</b> |

| nr                           | opis  | czas |
|------------------------------|---|------|
| <b>MODUŁ ADMINISTRACYJNY</b> |   |      |
| <b>KONWERSATORIA</b>         |   |      |
| A.01                         | zasady konstruowania skargi do WSA<br>[LIVE na ZOOM]              | 2h   |
| A.02                         | zasady konstruowania skargi kasacyjnej do NSA<br>[LIVE na ZOOM]   | 2h   |
| A.03                         | nieważność i wznowienie<br>[LIVE na ZOOM]                         | 2h   |
| <b>WARSZTATY</b>             |   |      |
| A.W.I                        | omówienie wybranych mini casusów domowych cz.I<br>[LIVE na ZOOM]  | 2h   |
| A.W.II                       | omówienie wybranych mini casusów domowych cz.II<br>[LIVE na ZOOM] | 2h   |

|                       |  |   |
|-----------------------|--|---|
| A.W.III               | omówienie wybranych mini casusów domowych cz.III<br>[LIVE na ZOOM]   | 2h  |
| A.W.IV                | konsultacje przedegzaminacyjne<br>[omówienie egzaminu próbnego + pytań i wątpliwości Kursantów –<br>termin zgłaszania pytań zostanie podany przez Sekretariat]<br>[LIVE na ZOOM] | 2h  |
| <b>ĆWICZENIA</b>      |  |   |
| A.0                   | zasady posługiwania się aktami<br>[LIVE na ZOOM]   | 1h  |
| A.I                   | omówienie casusu<br>[LIVE na ZOOM]   | 1,5h  |
| A.II                  | omówienie casusu<br>[LIVE na ZOOM]   | 1,5h  |
| A.III                 | omówienie casusu<br>[LIVE na ZOOM]   | 1,5h  |
| A.IV                  | omówienie casusu<br>[LIVE na ZOOM]   | 1,5h  |
| <b>EGZAMIN PRÓBNY</b> |  |   |
| A.V                   | <b>EGZAMIN PRÓBNY</b> [ze sprawdzeniem pracy egzaminacyjnej]<br>[ONLINE]   | 6h  |
| <b>CASUSY</b>         |  | → 90<br><b>MINI CASUSÓW</b><br>→ 10<br><b>CASUSÓW NA AKATCH</b> |
| <b>RAZEM:</b>         |  | <b>27h</b>  |

| nr                   | opis   | czas |
|----------------------|--|------|
| <b>MODUŁ ETYKA</b>   |  |      |
| <b>KONWERSATORIA</b> |  |      |
| E.01                 | omówienie podstawowych zagadnień i instytucji cz. I<br>[LIVE na ZOOM]  | 3h   |
| E.02                 | omówienie podstawowych zagadnień i instytucji cz. II<br>[LIVE na ZOOM] | 3h   |

| EGZAMIN PRÓBNY |                            |                  |
|----------------|----------------------------|------------------|
| E.I            | EGZAMIN PRÓBNY<br>[ONLINE] | 2h               |
| <b>CASUSY</b>  |                            | → 16<br>CASUSÓW  |
|                |                            | <b>RAZEM: 8h</b> |

## INSTRUKCJA ZAPISU

Zapisy na kurs prowadzone są w systemie internetowym **ADEX** przez stronę Szkoły

[www.adexemplum.com](http://www.adexemplum.com)

W celu zapisania się na kurs prosimy o zarejestrowanie swojego indywidualnego konta klikając „ZAPISZ SIĘ” pod banerem danego kursu.

Po wypełnieniu danych formularza automatycznie na adres e-mail podany przy rejestracji zostanie przesłany link do aktywacji konta.

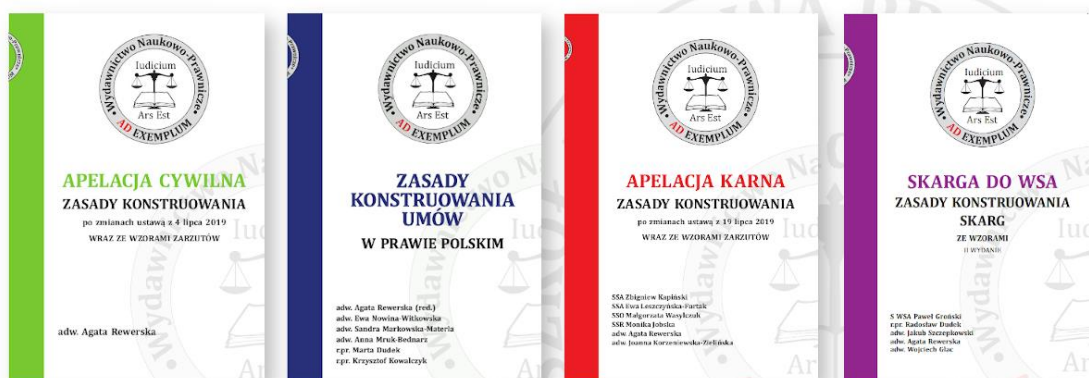
Następnie po zalogowaniu się do systemu po lewej stronie prosimy o rozwinięcie zakładki „EGZAMIN 2022” i wybranie kursu o nazwie „1 2022 ART. 25/66 WRZEŚNIOWY” i naciśnięcie ikony „ZAPISZ SIĘ” znajdującej się w końcowej części oferty zamieszczonej na stronie.

Osoby posiadające indywidualne konta w systemie **ADEX**, prosimy o zalogowanie się na swoje konto i następnie rozwinięcie zakładki po lewej stronie „EGZAMIN 2021” oraz wybranie kursu – „1 2022 ART. 25/66 WRZEŚNIOWY”.

**Termin zapisu na kurs upływa 6 WRZEŚNIA 2021.**

## SKRYPTY i KOMENTARZE

Dla uczestników kursu przygotowana będzie specjalna oferta na nasze podręczniki i skrypty ułatwiające naukę. Oferta zostanie przesłana po rozpoczęciu kursu na Państwa indywidualne konta w systemie **ADEX**.



**AD EXEMPLUM** | Szkoła Prawa Procesowego mec. Agaty Rewerskiej  
ul. Ogrodowa 37 lok. 48  
00-873 Warszawa  
[sekretariat@adexemplum.com](mailto:sekretariat@adexemplum.com)  
+48 88 17 17 888, +48 88 39393 88

## SYSTEM INFORMACYJNY **ADEX**

W ramach realizacji kursu Szkoła korzysta z systemów informatycznych **ADEX** za pomocą, których przekazuje jego Uczestnikom materiały szkoleniowe (m.in. casusy, rozwiązania, prezentacje, nagrania) i niezbędne informacje dot. kursu i jego organizacji (m.in. harmonogram zajęć, powiadomienia, komunikaty).

### DANE DO PRZELEWU

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>nr konta:</b>         | <b>91 1140 2004 0000 3102 3326 5537</b>   |
| <b>dane do przelewu:</b> | <b>Agata Rewerska<br/>Szkoła Prawa Procesowego<br/>Ad Exemplum</b>  |
| <b>faktury:</b>          | Po zaksięgowaniu wpłaty otrzymują Państwo na fakturę zaliczkową.<br>Faktura końcowa ze wskazanymi fakturami zaliczkowymi wystawiana jest dopiero po zakończeniu kursu z uwagi na fakt, iż wszystkie koszty związane z kursem generowane są w jego trakcie.<br>Faktura z automatu wystawiana jest na dane wskazane w systemie podczas rejestracji. W wypadku zmiany danych prosimy o kontakt na: <a href="mailto:ksiegowosc@adexemplum.com">ksiegowosc@adexemplum.com</a><br><b>W wypadku wpłaty przez innego płatnika niż Kursant prosimy o dodanie w tytule imienia i nazwiska Kursanta.</b> |

### DANE KONTAKTOWE

Więcej informacji na temat kursu dostępnych jest:

|   |  |
|---|--|
| pod adresem mailowym Sekretariatu Kursu :   | <b><a href="mailto:sekretariat@adexemplum.com">sekretariat@adexemplum.com</a></b>  |
| pod telefonami:   | Sekretariat + 48 88 17 17 888<br>Wydawnictwo + 48 88 39 39 388   |
| bądź na stronie internetowej Szkoły,<br>po zalogowaniu się do systemu informatycznego<br>Szkoły - <b>ADEX</b> | <a href="http://www.adexemplum.com">www.adexemplum.com</a><br><a href="http://www.kursy.adexemplum.com">www.kursy.adexemplum.com</a>           |
| w kwestiach księgowych :  | <a href="mailto:ksiegowosc@adexemplum.com">ksiegowosc@adexemplum.com</a>   |
| biuro :   | poniedziałek - piątek<br>10:30 – 18:00<br>ul. Ogrodowa 37 lok. 48<br>00-873 Warszawa<br>(na ten adres prosimy również kierować korespondencję) |

## RODO

### INFORMACJE I DOSTĘP DO DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorką danych osobowych jest Agata Rewerska prowadząca działalność pod firmą Agata Rewerska **AD Exemplum**.
2. Kontakt: [rodo@adexemplum.com](mailto:rodo@adexemplum.com)
3. Celem przetwarzania danych jest realizacja zobowiązań umownych [art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia] oraz - pod warunkiem wyrażenia zgody - marketing bezpośredni i personalny [art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia].
4. Dane przetwarzane są przez Administratorkę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ewentualnie także - w wyraźnie wskazanych wypadkach - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f.
5. W wypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych w celu marketingu bezpośredniego i personalnego, także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia.
6. Jeżeli przetwarzanie danych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia, to Administratorka

**AD EXEMPLUM** | Szkoła Prawa Procesowego mec. Agaty Rewerskiej  
ul. Ogrodowa 37 lok. 48  
00-873 Warszawa  
[sekretariat@adexemplum.com](mailto:sekretariat@adexemplum.com)  
+48 88 17 17 888, + 48 88 39393 88

niezwłocznie wskaże prawnie uzasadnione interesy, w celu realizacji których będzie przetwarzała dane.

7. Przetwarzanie danych w celach marketingowych wiąże się z koniecznością wyrażenia zgody na przetwarzanie danych. Wyrażenie zgody znajduje się w formularzu zgłoszeniowym przy rejestracji na kurs i jej wyrażenie **jest dobrowolne** i będzie dotyczyło następujących czynności z naszej strony:
  - a) wysłanie kartek świątecznych,
  - b) informowanie o szkoleniach, imprezach, konferencjach, spotkaniach, seminariach, konkursach, wyjazdach, programach stypendialnych, etc. organizowanych bądź współorganizowanych przez Administratorkę,
  - c) informowanie o różnego rodzaju wydarzeniach o charakterze kulturalno – sportowym, towarzyskim, samorządowym, wieczorkach prawniczych i wydawniczych, śniadaniach, lunchach bądź kolacjach biznesowych albo środowiskowych, etc.,
  - d) informowanie i zbierania opinii o projektach ustaw, zmianach w prawie, pozycjach wydawniczych, orzecznictwie, glosach, polemikach etc.,
  - e) proponowanie udziału w różnego rodzaju grupach i klubach.Jednocześnie informujemy, że w żaden sposób nie nadużywamy komunikacji marketingowej z Państwem. Informacje przekazywane przez nas są dość sporadyczne, bowiem większość informacji jest przekazywana za pomocą fanpage.u Szkoły na FB [**Ad Exemplum – Szkoła Prawa Procesowego mec. Agaty Rewerskiej, gazeta prawna**] bądź w grupie dyskusyjnej na FB [**Klub Dyskusyjny Ad Exemplum mec. Agaty Rewerskiej**].
8. Administratorka będzie przetwarzała dane przekazane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i f rozporządzenia do momentu wygaśnięcia roszczeń wzajemnych związanych z wykonaniem zobowiązań umownych, a w wypadku danych przekazanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie.
9. Odbiorcami danych osobowych są wszystkie podmioty, którym przekazanie tych danych jest niezbędne dla realizacji zobowiązań umownych, w tym w szczególności obsługa sekretariatu, obsługa księgową, obsługa informatyczna, obsługa prawna, obsługa pocztowo – kurierska oraz wszelcy inni pracownicy i współpracownicy Administratorki.
10. Z uwagi na fakt, że komunikacja pomiędzy Administratorką a osobą, której dane osobowe dotyczą może odbywać się w formie elektronicznej, m.in. poprzez systemy poczty elektronicznej, portale społecznościowe, komunikatory, wszelkie aplikacje mobilne i komputerowe, w tym aplikacje do wykonywania połączeń głosowych lub video za pomocą internetu, etc., a Administratorka nie ma wiedzy co do umiejscowienia serwerów podmiotów dostarczających te usługi, to w konsekwencji Administratorka niniejszym informuje o zamiarze przekazania tych danych osobowych do państwa trzeciego w sytuacji, gdyby serwer tych dostawców znajdował się poza terytorium Unii Europejskiej. Administratorka informuje także, że takie przekazanie we wskazanych powyżej wypadkach jest niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. W związku z powyższym poprzez zawarcie umowy z Administratorką bądź wyrażenie zgody na przetwarzanie danych w trybie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia, w razie jakichkolwiek wątpliwości przyjmuje się, że osoba której dane dotyczą upubliczniła swoje dane w zakresie komunikacji elektronicznej z Administratorką.
11. W zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia osoba, której dane dotyczą, ma prawo:
  - a) samodzielnego wglądu do swoich danych osobowych poprzez indywidualne konto w systemie ADEX,
  - b) jeżeli osoba, której dane dotyczą nie ma możliwości samodzielnego sprostowania danych w systemie ADEX, to może prawo to wykonać poprzez zgłoszenie żądania sprostowania danych Administratorce na adres poczty mailowej: [rodo@adexemplum.com](mailto:rodo@adexemplum.com),
  - c) w zakresie w jakim dane zostały przekazane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia i ich przetwarzanie jest konieczne do prawidłowego wykonania zobowiązania umownego, dane te nie mogą zostać usunięte ani nie może zostać ograniczone ich przetwarzanie. W pozostałym zakresie, o ile dane zostały podane, prawo żądania usunięcia bądź ograniczenia przetwarzania tych danych może być wykonane poprzez zgłoszenie Administratorce na adres poczty mailowej: [rodo@adexemplum.com](mailto:rodo@adexemplum.com),
  - d) przeniesienia danych, które może być wykonane poprzez zgłoszenie Administratorce na adres poczty mailowej: [rodo@adexemplum.com](mailto:rodo@adexemplum.com),
  - e) dane wskazane w formularzu zgłoszeniowym zawartym w systemie ADEX są warunkiem zawarcia umowy, ponieważ są niezbędne do prawidłowego jej wykonania oraz spełnienia obowiązków podatkowych ciężących zarówno na Administratorce jak i osobie, której dane dotyczą.
12. W zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia osoba, której dane dotyczą, ma prawo:
  - a) samodzielnego wglądu do swoich danych osobowych poprzez indywidualne konto w systemie ADEX,
  - b) jeżeli osoba, której dane dotyczą nie ma możliwości samodzielnego sprostowania danych w systemie ADEX, to może prawo to wykonać poprzez zgłoszenie żądania sprostowania danych Administratorce na adres poczty mailowej: [rodo@adexemplum.com](mailto:rodo@adexemplum.com),
  - c) prawo żądania usunięcia, graniczenia przetwarzania lub wykonania prawa do wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przeniesienia danych może być wykonane poprzez zgłoszenie Administratorce na adres poczty mailowej: [rodo@adexemplum.com](mailto:rodo@adexemplum.com).
13. W zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania tych danych przed jej cofnięciem.

14. W zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia prawo żądania sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub wykonania prawa do wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przeniesienia danych może być wykonane poprzez zgłoszenie Administratorce na adres poczty mailowej: [rodo@adexemplum.com](mailto:rodo@adexemplum.com).
15. Na naruszenie zasad ochrony danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.