



KURS WRZEŚNIOWY

EGZAMIN 2021

OFERTA SZKOLENIOWA



AD EXEMPLUM

Szkoła Prawa Procesowego mec. Agaty Rewerskiej

ul. Ogrodowa 37 lok. 48

00-873 Warszawa

sekretariat@adexemplum.com

+48 88 17 17 888, + 48 88 39393 88

JESTEŚMY PASJONATAMI !! i KOCHAMY to co robimy !!

SZKOŁA AD EXEMPLUM

Szkoła Prawa Procesowego **AD Exemplum** **mec. Agaty Rewerskiej** powstała 10 lat temu z pasji ludzi kochających proces i nauczanie, lubiących dzielić się swoją wiedzą i dyskutować godzinami o prawie.

Każda z osób wykładających i uczących w Szkole zajmuje się zawodowo procesem, bądź konstruowaniem umów. Nasi wykładowcy mają też doświadczenie dydaktyczne, a część również egzaminacyjne, dzięki czemu możemy w sposób prosty i przystępny przekazywać naszą wiedzę.

Cel mamy ten sam, co Państwo – zdanie egzaminu zawodowego przez Was. Dokładamy najwyższej staranności, aby zajęcia prowadzone przez naszych Wykładowców były praktyczne i ciekawe. Z tego też powodu standaryzujemy wiedzę i sposób prowadzenia zajęć m.in. poprzez system konsyliów i wewnętrznych szkoleń dla Wykładowców.

Program kursu oparty jest o autorski program nauczania **mec. Agaty Rewerskiej**, który powstał w 2003 roku i od roku 2007 jest nieustannie ulepszany. Przygotowując ten program posiłkowaliśmy się także wiedzą trenerów technik zapamiętywania oraz doświadczeniem naszych Wykładowców.

WYKŁADOWCY



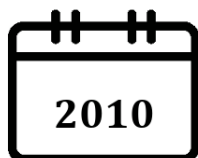
Zespół Wykładowców naszej Szkoły składa się z ludzi, którzy kochają prawo i proces. Nieustannie ulepszamy nasz system nauki i kompetencje miękkie Wykładowców tak, aby przekazywali Państwu swoją wiedzę w sposób najbardziej przystępny i zrozumiały.

Wykładowcami Szkoły są m.in.:

- radcowie prawni i adwokaci,
- sędziowie sądów apelacyjnych, okręgowych i rejonowych,
- prokuratorzy prokuratur okręgowych i rejonowych,
- radcowie Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej,
- partnerzy spółek prawniczych,
- a także doktorzy i doktorzy habilitowani nauk prawnych.

STATYSTYKI

od
10



lat na
ryнку

ponad
100



wykładowców

ponad
13 000



kursantów

ponad
2 000 000



osobogodzin
szkoleń

DANE KURSOWE

termin kursu	wrzesień 2020 - marzec 2021	
ilość godzin zegarowych	co najmniej 100	
ilość casusów	co najmniej 343	
opłata za licencje do materiałów dydaktycznych	75% ceny kursu	
CENA	3 049 PLN + 23% VAT [3 750,27 PLN]	
RATY		
** przy rozłożeniu płatności na II raty zostaje doliczona opłata za koszty księgowania w wysokości 100 PLN +VAT, [123 PLN brutto]	I rata	II rata
	2 149 PLN + 23% VAT = 2 643,27 PLN [+ 123 PLN brutto]** czyli łącznie 2 766,27 PLN	900 PLN + 23% VAT = 1 107 PLN
TERMI PŁATNOŚCI	31 SIERPNI 2020	2 LISTOPADA 2020

Termin zapisu na kurs upływa 31 SIERPNI 2020.

- cena **obejmuje** dostęp do licencji do materiałów przygotowanych i udostępnianych w systemie **ADEX** i **ADEX 2.0** bądź za pośrednictwem poczty mailowej,
- cena **obejmuje** koszt przeprowadzenia zajęć wskazanych w harmonogramie kursu,
- cena **nie obejmuje** cen skryptów oraz innych pozycji książkowych,
- cena **nie obejmuje** dodatkowych casusów, dodatkowego sprawdzania prac, a także wykładów dodatkowych oferowanych przez Szkołę.

CEL KURSU

Celem kursu jest powtórzenie, poszerzenie i utrwalenie wiedzy oraz umiejętności z zakresu konstruowania pism procesowych i umów. Kurs nakierowany jest na pozyskiwanie wiedzy niezbędnej do przystąpienia do zawodowego egzaminu prawniczego adwokackiego bądź radcowskiego oraz obejmuje techniki rozwiązywania zadań egzaminacyjnych i czytania akt.

ZAKRES KURSU

Zgodnie z zakresem egzaminu kurs obejmuje:

- **prawo cywilne** [w tym postępowanie procesowe i nieprocesowe, ze szczególnym uwzględnieniem kosztów procesów, opłat sądowych, odsetek, WPZ oraz zasady odpowiedzialności Skarbu Państwa],
- **prawo karne** [w tym zasady konstruowania apelacji na korzyść i na niekorzyść, subsydiarny i prywatny akt oskarżenia],
- **prawo gospodarcze** [umowy oraz zasady reprezentacji Skarbu Państwa],
- **prawo administracyjne** [w tym zasady konstruowania skargi do WSA, skargi kasacyjnej do NSA oraz wznowienie i nieważność].

PROGRAM KURSU

nr	opis	czas
MODUŁ CYWILNY		
KONWERSATORIA		
C.01	postępowanie przygotowawcze cz.I [ONLINE]	1,5h
C.02	postępowanie przygotowawcze cz.II [ONLINE]	1h
C.03	postępowanie dowodowe cz.I [ONLINE]	1,5h
C.04	postępowanie dowodowe cz.II [ONLINE]	1,5h
C.05	postępowanie wyrokujące cz. I [ONLINE]	1,5h
C.06	postępowanie wyrokujące cz. II [ONLINE]	1,5h
C.07	postępowanie wyrokujące cz. III [ONLINE]	1h

C.08	posiedzenie przygotowawcze [ONLINE]	1,5h
C.09	niestandardowe zarzuty [ONLINE]	1h
C.10	wnioski apelacji i wnioski apelacyjne [ONLINE]	0,75h
C.11	zakres zaskarżenia i wartość przedmiotu zaskarżenia [ONLINE]	2h
C.12	opłaty sądowe i koszty procesu [ONLINE]	2h
C.13	zasady reprezentacji i odpowiedzialności Skarbu Państwa [ONLINE]	2h
C.14	zarzuty i wnioski kosztowe [ONLINE]	0,75h
WARSZTATY		
C.W.I	omówienie wybranych mini casusów domowych [ONLINE]	2h
C.W.II	omówienie egzaminu próbnego [ONLINE]	1,5h
ĆWICZENIA		
C.I	omówienie casusu [ONLINE]	1,5h
C.II	omówienie casusu [ONLINE]	1,5h
C.III	omówienie casusu [ONLINE]	1,5h
C.IV	omówienie casusu [ONLINE]	1,5h

EGZAMIN PRÓBNY		
C.V	EGZAMIN PRÓBNY [ONLINE]	6h
CASUSY	→ 110 MINI CASUSÓW → 9 CASUSÓW NA AKATCH	
		RAZEM: 35h

nr	opis	czas
MODUŁ UMOWY		
KONWERSATORIA		
U.01	struktura umowy [ONLINE]	2h
U.02	komparycje umowne [ONLINE]	2h
U.03	rodzaje umów [ONLINE]	2h
WARSZTATY		
U.W.I	omówienie wybranych mini casusów domowych [ONLINE]	2h
U.W.II	omówienie egzaminu próbnego [ONLINE]	1,5h
ĆWICZENIA		
U.I	omówienie casusu [ONLINE]	1,5h
U.II	omówienie casusu [ONLINE]	1,5h

U.III	omówienie casusu [ONLINE]	1,5h
U.IV	omówienie casusu [ONLINE]	1,5h
EGZAMIN PRÓBNY		
U.V	EGZAMIN PRÓBNY [ONLINE]	6h
CASUSY	→ 60 MINI CASUSÓW → 9 CASUSÓW NA AKATCH	
RAZEM:		21,5h

nr	opis	czas
MODUŁ KARNY		
KONWERSATORIA		
K.01	zasady konstruowania apelacji na korzyść oskarżonego [ONLINE]	2 h
K.02	zasady konstruowania apelacji na niekorzyść oskarżonego [ONLINE]	2 h
K.03	zasady konstruowania aktu oskarżenia [ONLINE]	2h
WARSZATY		
K.W.I	omówienie wybranych mini casusów domowych [ONLINE]	2h
K.W.II	omówienie egzaminu próbnego [ONLINE]	2h

ĆWICZENIA		
K.I	omówienie casusu [ONLINE]	1,5h
K.II	omówienie casusu [ONLINE]	1,5h
K.III	omówienie casusu [ONLINE]	1,5h
K.IV	omówienie casusu [ONLINE]	1,5h
EGZAMIN PRÓBNY		
K.V	EGZAMIN PRÓBNY [ONLINE]	6h
CASUSY	<p>→ 60 MINI CASUSÓW</p> <p>→ 10 CASUSÓW NA AKATCH</p> <p>→ 3 CASUSY Z OPISEM STANU FAKTYCZNEGO</p>	
		RAZEM: 22h

nr	opis	czas
MODUŁ ADMINISTRACYJNY		
KONWERSATORIA		
A.01	zasady konstruowania skargi do WSA [ONLINE]	2h
A.02	zasady konstruowania skargi kasacyjnej do NSA [ONLINE]	2h
A.03	nieważność i wznowienie [ONLINE]	2h

WARSZTATY		
A.W.I	omówienie wybranych mini casusów domowych [ONLINE]	2h
A.W.II	omówienie egzaminu próbnego [ONLINE]	1,5h
ĆWICZENIA		
A.I	omówienie casusu [ONLINE]	1,5h
A.II	omówienie casusu [ONLINE]	1,5h
A.III	omówienie casusu [ONLINE]	1,5h
A.IV	omówienie casusu [ONLINE]	1,5h
EGZAMIN PRÓBNY		
A.V	EGZAMIN PRÓBNY [ONLINE]	6h
CASUSY	→ 75 MINI CASUSÓW → 10 CASUSÓW NA AKATCH	
RAZEM:		21,5h

PANDEMIA

Z uwagi na pandemię koronawirusa zajęcia do odwołania będą przeprowadzane z systemie zdalnym (za pomocą wybranej przez Szkołę platformy albo platform). Część zajęć zostanie nagrana wcześniej i będzie do odtworzenia na Państwa indywidualnych kontach w systemie **ADEX**.

FORMA ZAJĘĆ

Kurs składa się z następujących rodzajów zajęć:

- konwersatoria,
- warsztaty,
- ćwiczenia,
- egzaminy próbne,
- omówienia egzaminów.

KONWERSATORIA

Konwersatoria, na których omawiamy zasady konstruowania poszczególnych pism procesowych i umów, w tym zakresy zaskarżenia, rodzaje zarzutów i poszczególne klauzule umowne.

Mini casusy albo casusy z opisem stanu faktycznego.

WARSZTATY

Warsztaty, na których omawiamy rozwiązania mini casusów i próbne egzaminy.

Mini casusy.

ĆWICZENIA

Ćwiczenia, na których praktykujemy rozwiązywanie casusów na aktach m.in. pokazując zasady pracy na aktach, sposób wyboru zarzutów i skutki jakie one wywierają.

Duże casusy na aktach.

EGZAMINY PRÓBNE

Egzaminy próbne, które sprawdzamy w trybie egzaminacyjnym i zajęcia powtórzeniowe na których omawiamy rozwiązania egzaminu próbnego oraz zebrane - wybrane zagadnienia materialne i procesowe.

Casusy egzaminacyjne.

PLANOWANE TERMINY ZAJĘĆ

11 września 2020, godz. 19:00-20:00 [SPOTKANIE ORGANIZACYJNE]

12 września 2020

13 września 2020,

26 września 2020

27 września 2020

10 października 2020

11 października 2020

24 października 2020

25 października 2020

21 listopada 2020

22 listopada 2020

12 grudnia 2020

13 grudnia 2020

16 stycznia 2021

17 stycznia 2021

23 stycznia 2021

6 lutego 2021

7 lutego 2021

20 lutego 2021

21 lutego 2021

6 marca 2021

Co do zasady, konwersatoria i warsztaty odbywają się w godzinach 11:00-16:00, zaś ćwiczenia w dwóch turach 10:30-13:45 lub 16:45-20:00.

SKRYPTY i KOMENTARZE

Dla uczestników kursu przygotowana będzie specjalna oferta na nasze podręczniki i skrypty ułatwiające naukę. Oferta zostanie przesłana po rozpoczęciu kursu na Państwa indywidualne konta w systemie **ADEX**.



- **ZASADY KONSTRUOWANIA UMÓW W PRAWIE POLSKIM**
- **APELACJA CYWILNA ZASADY KONSTRUOWANIA**
po zmianach ustawą z 4 lipca 2019 WRAZ ZE WZORAMI ZARZUTÓW
- **SKARGA DO WSA ZASADY KONSTRUOWANIA**
ze wzorami II wydanie
- **APELACJA KARNA ZASADY KONSTRUOWANIA**
po zmianach ustawą z 19 lipca 2019 WRAZ ZE WZORAMI ZARZUTÓW
- **KSIĘGA I KOMENTARZ PROCES SERIA EGZAMINACYJNA KOMENTARZ**
- **KSIĘGA II POSTĘPOWANIE NIEPROCESOWE SERIA EGZAMINACYJNA KOMENTARZ**
- **KPA Komentarz w orzecznictwie SERIA EGZAMINACYJNA**
- **PPSA Komentarz w orzecznictwie SERIA EGZAMINACYJNA**

SYSTEM INFORMACYJNY **ADEX**

Szkoła korzysta z **systemu informatycznego ADEX**, który powstał jako program dedykowany dla Szkoły. **System ADEX** jest systemem, w którym przechowywane są Państwa dane osobowe, gwarantującym najwyższy z możliwych priorytet zabezpieczenia tych danych.

W systemie każdy z Państwa samodzielnie tworzy swoje konto nadając mu indywidualny login i hasło. W systemie tym znajdują się prezentacje, casusy oraz ich rozwiązania, pozostałe materiały dydaktyczne, harmonogram zajęć, wszelkie użyteczne informacje oraz indywidualne oceny prac domowych i egzaminacyjnych Kursantów. Konto to służy także do komunikacji z Państwem i przekazywania wszelkich ważnych i pilnych informacji organizacyjnych bądź merytorycznych.

System ADEX pozwala na bezpośrednie wysyłanie prac domowych i egzaminacyjnych na konto Wykładowcy oraz na bezpośrednie odsyłanie sprawdzonych przez Wykładowców prac danemu Kursantowi wraz z recenzją i uwagami, co do ich treści.

System ADEX daje także możliwość anonimowego dokonywania oceny poziomu zajęć, która jest widoczna dla Wykładowcy prowadzącego zajęcia, jak i dla administracji Szkoły. Prosimy, zatem o korzystanie z tego sposobu wyrażania własnych opinii (bądź do przekazywania ich mailowo), ponieważ Państwa uwagi **pozwalają nam na nieustanne podnoszenie poziomu zajęć i dopasowywanie się do Państwa potrzeb.**

AD EXEMPLUM | Szkoła Prawa Procesowego mec. Agaty Rewerskiej
ul. Ogrodowa 37 lok. 48
00-873 Warszawa
sekretariat@adexemplum.com
+48 88 17 17 888, + 48 88 39393 88

INSTRUKCJA ZAPISU

Zapisy na kurs prowadzone są w systemie internetowym **ADEX** przez stronę Szkoły

www.adexemplum.com

W celu zapisania się na kurs prosimy o zarejestrowanie swojego indywidualnego konta klikając w *Panel logowania do materiałów szkoleniowych dla kursantów*.

Po wypełnieniu danych formularza i zaakceptowaniu regulaminu, automatycznie na adres e-mail podany przy rejestracji zostanie przesłany link do aktywacji konta.

Następnie po zalogowaniu się do systemu po lewej stronie prosimy o rozwinięcie zakładki „EGZAMIN 2021” i wybranie kursu o nazwie „1 2021 KURS WRZEŚNIOWY” i naciśnięcie ikony „ZAPISZ SIĘ” znajdującej się w końcowej części oferty zamieszczonej na stronie.

Osoby posiadające indywidualne konta w systemie **ADEX**, prosimy o zalogowanie się na swoje konto i następnie rozwinięcie zakładki po lewej stronie „EGZAMIN 2021” oraz wybranie kursu – „1 2021 KURS WRZEŚNIOWY”.

Termin zapisu na kurs upływa 31 SIERPNIA 2020.

DANE DO PRZELEWU

nr konta:	91 1140 2004 0000 3102 3326 5537
dane do przelewu:	Agata Rewerska Szkoła Prawa Procesowego Ad Exemplum
faktury:	Po zaksięgowaniu wpłaty otrzymują Państwo na fakturę zaliczkową. Faktura końcowa ze wskazanymi fakturami zaliczkowymi wystawiana jest dopiero po zakończeniu kursu z uwagi na fakt, iż wszystkie koszty związane z kursem generowane są w jego trakcie. Faktura z automatu wystawiana jest na dane wskazane w systemie podczas rejestracji. W wypadku zmiany danych prosimy o kontakt na: ksiegowosc@adexemplum.com W wypadku wpłaty przez innego płatnika niż Kursant prosimy o dodanie w tytule imienia i nazwiska Kursanta.

DANE KONTAKTOWE

Więcej informacji na temat kursu dostępnych jest:

pod adresem mailowym Sekretariatu Kursu :	sekretariat@adexemplum.com
pod telefonami:	Sekretariat + 48 88 17 17 888 Wydawnictwo + 48 88 39 39 388
bądź na stronie internetowej Szkoły, po zalogowaniu się do systemu informatycznego Szkoły – ADEX	www.adexemplum.com www.kursy.adexemplum.com
w kwestiach księgowych :	ksiegowosc@adexemplum.com
biuro :	poniedziałek - piątek 10:30 – 18:00 ul. Ogrodowa 37 lok. 48 00-873 Warszawa (na ten adres prosimy również kierować korespondencję)

RODO

INFORMACJE I DOSTĘP DO DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorką danych osobowych jest Agata Rewerska prowadząca działalność pod firmą Agata Rewerska **AD Exemplum**.
2. Kontakt: rodo@adexemplum.com
3. Dane przetwarzane są przez Administratorkę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ewentualnie także – w wyraźnie wskazanych wypadkach - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f.
4. W wypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych w celu marketingu bezpośredniego i personalnego, także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia.
5. Jeżeli przetwarzanie danych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia, to Administratorka niezwłocznie wskaże prawnie uzasadnione interesy, w celu realizacji których będzie przetwarzała dane.
6. Celem przetwarzania danych jest realizacja zobowiązań umownych [art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia] oraz - pod warunkiem wyrażenia zgody - marketing bezpośredni i personalny [art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia].
7. Przetwarzanie danych w celach marketingowych wiąże się z koniecznością wyrażenia zgody na przetwarzanie danych. Oświadczenie o wyrażeniu zgody znajduje się poniżej i jego wyrażenie **nie jest wymagane, ale jest konieczne do dokonywania takich czynności**, jak np.:
 - a) wysłanie kartek świątecznych,
 - b) informowanie o szkoleniach, imprezach, konferencjach, spotkaniach, seminariach, konkursach, wyjazdach, programach stypendialnych, etc. organizowanych bądź współorganizowanych przez Administratora,
 - c) informowanie o różnego rodzaju wydarzeniach o charakterze kulturalno – sportowym, towarzyskim, samorządowym, wieczorkach prawniczych i wydawniczych, śniadaniach, lunchach bądź kolacjach biznesowych albo środowiskowych, etc.,
 - d) informowanie i zbierania opinii o projektach ustaw, zmianach w prawie, pozycjach wydawniczych, orzecznictwie, glosach, polemikach etc.,
 - e) proponowanie udziału w różnego rodzaju grupach i klubach.Jenocześnie informujemy, że w żaden sposób nie nadużywamy komunikacji marketingowej z Państwem. Informacje przekazywane przez nas są dość sporadyczne, bowiem większość informacji jest przekazywana za pomocą fanpage.u Szkoły na FB [**Ad Exemplum – Szkoła Prawa Procesowego mec. Agaty Rewerskiej, gazeta prawna**] bądź w grupie dyskusyjnej na FB [**Klub Dyskusyjny Ad Exemplum mec. Agaty Rewerskiej**].
8. Administratorka będzie przetwarzała dane przekazane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i f Rozporządzenia do momentu wygaśnięcia roszczeń związanych z wykonaniem zobowiązań umownych, a w wypadku danych przekazanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie.
9. Odbiorcami danych osobowych są wszystkie podmioty, którym przekazanie tych danych jest niezbędne dla realizacji zobowiązań umownych, w tym w szczególności obsługa sekretariatu, obsługa księgową, obsługa informatyczna, obsługa prawna, obsługa pocztowo – kurierska oraz wszelcy inni pracownicy i współpracownicy Administratorki.
10. Z uwagi na fakt, że komunikacja pomiędzy Administratorką a osobą, której dane osobowe dotyczą może odbywać się w formie elektronicznej, m.in. poprzez systemy poczty elektronicznej, portale społecznościowe, komunikatory, wszelkie aplikacje mobilne i komputerowe, w tym aplikacje do wykonywania połączeń głosowych lub video za pomocą internetu, etc., a Administratorka nie ma wiedzy co do umiejscowienia serwerów podmiotów dostarczających te usługi, to w konsekwencji Administratorka niniejszym informuje o zamiarze przekazania tych danych osobowych do państwa trzeciego w sytuacji, gdyby serwer tych dostawców znajdował się poza terytorium Unii Europejskiej. Administratorka informuje także, że takie przekazanie we wskazanych powyżej wypadkach jest niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. W związku z powyższym poprzez zawarcie umowy z Administratorką bądź wyrażenie zgody na przetwarzanie danych w trybie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia, w razie jakichkolwiek wątpliwości przyjmuje się, że osoba której dane dotyczą upubliczniła swoje dane w zakresie komunikacji elektronicznej z Administratorką.
11. W zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia osoba, której dane dotyczą, ma prawo:
 - a) samodzielnego wglądu do swoich danych osobowych poprzez indywidualne konto w systemie ADEX,
 - b) jeżeli osoba, której dane dotyczą nie ma możliwości samodzielnego sprostowania danych w systemie ADEX, to może prawo to wykonać poprzez zgłoszenie żądania sprostowania danych Administratorce na adres poczty mailowej: rodo@adexemplum.com,
 - c) w zakresie w jakim dane zostały przekazane na podstawie art. 6 ust. 1 list. b Rozporządzenia i ich przetwarzanie jest konieczne do prawidłowego wykonania zobowiązania umownego, dane te nie mogą zostać usunięte ani nie może zostać ograniczone ich przetwarzanie. W pozostałym zakresie, o ile dane zostały podane, prawo żądania usunięcia bądź ograniczenia przetwarzania tych danych może być wykonane poprzez zgłoszenie Administratorce na adres poczty mailowej: rodo@adexemplum.com,
 - d) przeniesienia danych, które może być wykonane poprzez zgłoszenie Administratorce na adres poczty mailowej: rodo@adexemplum.com.

- e) dane wskazane w formularzu zgłoszeniowym zawartym w systemie ADEX są warunkiem zawarcia umowy, ponieważ są niezbędne do prawidłowego jej wykonania oraz spełnienia obowiązków podatkowych ciążących zarówno na Administratorce jak i osobie, której dane dotyczą.
12. W zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia osoba, której dane dotyczą, ma prawo:
- a) samodzielnego wglądu do swoich danych osobowych poprzez indywidualne konto w systemie ADEX,
 - b) jeżeli osoba, której dane dotyczą nie ma możliwości samodzielnego sprostowania danych w systemie ADEX, to może prawo to wykonać poprzez zgłoszenie żądania sprostowania danych Administratorce na adres poczty mailowej: rodo@adexemplum.com,
 - c) prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub wykonania prawa do wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przeniesienia danych może być wykonane poprzez zgłoszenie Administratorce na adres poczty mailowej: rodo@adexemplum.com.
13. W zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania tych danych przed jej cofnięciem.
14. W zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia prawo żądania sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub wykonania prawa do wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przeniesienia danych może być wykonane poprzez zgłoszenie Administratorce na adres poczty mailowej: rodo@adexemplum.com.
15. Na naruszenie zasad ochrony danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.