



OFERTA SZKOLENIOWA

kursu zawodowego dla prawników

*Repetytorium Procesowe
do egzaminu adwokackiego i radcowskiego 2019*

KURS LISTOPADOWY

[WARSZAWA.2019]

AD EXEMPLUM

Szkoła Prawa Procesowego mec. Agaty Rewerskiej

ul. Ogrodowa 37 lok. 48

00-873 Warszawa

sekretariat@adexemplum.com

+48 88 17 17 888, + 48 88 39393 88

DANE KURSOWE

termin REPETYTORIUM	listopad 2018 - marzec 2019
ilość godzin Repetytorium w jednostkach szkoleniowych Szkoły	90.30 H 135.75 j.sz.
ilość godzin zajęć CYWILNE	30 H 45 j.sz.
ilość casusów CYWILNE	10 casusów na aktach 120 mini casusów
ilość godzin zajęć UMOWY	21.30 H 32,25 j.sz.
ilość casusów UMOWY	9 casusów na aktach 70 mini casusów
ilość godzin zajęć KARNE	20 H 30 j.sz.
ilość casusów KARNE	13 casusów na aktach 60 mini casusów
ilość godzin zajęć ADMINISTRACYJNE	19 H 28,5 j.sz.
ilość casusów ADMINISTRACYJNE	10 casusów na aktach 69 mini casusów
suma casusów na Repetytorium	co najmniej 361
opłata za licencje do materiałów dydaktycznych	75% ceny kursu
CENA	2 900 PLN + 23% VAT [3 567 PLN brutto] <small>Cena ZAWIERA cenę materiałów dydaktycznych załączonych do systemu ADEX oraz cenę przeprowadzanych na kursie konwersatoriów, warsztatów i ćwiczeń. Cena NIE ZAWIERA ceny casusów nieobjętych ofertą, dodatkowego sprawdzania prac oraz książek, komentarzy, skryptów i podręczników.</small>
RATY	możliwość rozłożenia zapłaty na dwie raty [na zasadach określonych w regulaminie]

SZKOŁA AD EXEMPLUM

**JESTEŚMY PASJONATAMI !!
i KOCHAMY to co robimy !!**

Szkoła Prawa Procesowego AD Exemplum mec. Agaty Rewerskiej powstała kilka lat temu z pasji ludzi kochających proces i nauczanie, lubiących dzielić się swoją wiedzą i dyskutować godzinami o prawie. Każda z osób wykładających i uczących w Szkole zajmuje się zawodowo procesem, bądź konstruowaniem umów. Nasi wykładowcy mają też doświadczenie dydaktyczne, a część również egzaminacyjne, dzięki czemu możemy w sposób prosty i przystępny przekazywać naszą wiedzę. Cel mamy ten sam, co Państwo – zdanie egzaminu zawodowego przez Was. Dokładamy najwyższej staranności, aby zajęcia prowadzone przez naszych Wykładowców były praktyczne i ciekawe. Z tego też powodu standaryzujemy wiedzę i sposób prowadzenia zajęć m.in. poprzez system konsyliów i wewnętrznych szkoleń dla Wykładowców.

Program *Repetitorium* oparty jest o autorski program nauczania mec. Agaty Rewerskiej, który powstał w 2003 roku i od roku 2007 jest nieustannie ulepszany. Przygotowując ten program posiłkowaliśmy się także wiedzą trenerów technik zapamiętywania oraz doświadczeniem naszych Wykładowców.

Wykładowcami Szkoły są tym m.in.:

- radcowie prawni i adwokaci,
- sędziowie sądów apelacyjnych, okręgowych i rejonowych,
- prokuratorzy prokuratur okręgowych i rejonowych,
- radcowie Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej,
- partnerzy spółek prawniczych,
- a także doktorzy nauk prawnych.

DANE STATYSTYCZNE

Nasze osiągnięcia:

- * na rynku od 2010 roku
- * ośrodki szkolniowe w 7 miastach w Polsce
- * ponad 90 wykładowców
- * ponad 1 060 000 osobogodzin szkoleń prawniczych
- * prawie 11 000 słuchaczy

CEL REPETYTORIUM

Celem *Repetitorium* jest powtórzenie, poszerzenie i utrwalenie wiedzy oraz umiejętności z zakresu konstruowania pism procesowych i umów przeznaczone dla prawników praktyków.

Repetitorium nakierowane jest na pozyskiwanie wiedzy niezbędnej do przystąpienia do zawodowego egzaminu prawniczego adwokackiego bądź radcowskiego oraz obejmuje techniki rozwiązywania zadań egzaminacyjnych i czytania akt.

PROGRAM KURSU

CYWILNE:

KONWERSATORIA:

1. [C.01] – struktura procesu [2.30H/20 mini casusów]
2. [C.02] – zasady konstruowania i rodzaje zarzutów [2.30H/20 mini casusów]
3. [C.03] – wnioski apelacyjne [1.00H/10 mini casusów]
4. [C.04] – wnioski apelacyjne część II [1.00H]
5. [C.05] – zasady reprezentacji i odpowiedzialności Skarbu Państwa [2.00H/10 mini casusów]
6. [C.06] – postępowanie nieprocesowe [2.30H/10 mini casusów/1 casus na aktach]
7. [C.07] – zakres zaskarżenia, współuczestnictwo, odsetki [2.00H/10 mini casusów]
8. [C.08] – WPZ, opłaty sądowe, koszty procesu [2.00H/10 mini casusów]

CASUSY dodatkowe:

1. [CC.I] – zasady zaskarżania - odsetki [10 mini casusów]
2. [CC.II] – zakres zaskarżenia [10 mini casusów]
3. [CC.III] – zarzuty dodatkowe [10 mini casusów]

WARSZTATY:

1. [C.W.I] – omówienie mini casusów [2.30H]

ĆWICZENIA:

1. [C.I] – 2 casusy na aktach [1.30H]
2. [C.II] – 2 casusy na aktach [1.30H]
3. [C.III] – 2 casusy na aktach [1.30H]
4. [C.IV] – 2 casusy na aktach [1.30H]
5. [C.V] – 1 casus na aktach - EGZAMIN PRÓBNY [6.00H]

RAZEM	
ilość godzin	30 H zegarowych 45 jednostek szkoleniowych
ilość casusów	10 casusów na aktach 120 mini

UMOWY:

KONWERSATORIA:

1. [U.01] – struktura umowy [2.00H/20 mini casusów]
2. [U.02] – rodzaje umów [2.30H/20 mini casusów]
3. [U.03] – komparacje umowne [3.00H/20 mini casusów]
- 4.

CASUSY dodatkowe:

1. [CU.I] – accidentalia negotii [10 mini casusów]

WARSZTATY:

1. [U.W.I] – omówienie mini casusów domowych [2.00H]

ĆWICZENIA:

1. [U.I] – 2 casusy na aktach [1.30H]
2. [U.II] – 2 casusy na aktach [1.30H]
3. [U.III] – 2 casusy na aktach [1.30H]
4. [U.IV] – 2 casusy na aktach [1.30H]
5. [U.V] – 1 casus na aktach- EGZAMIN PRÓBNY [6H]

RAZEM	
ilość godzin	21.30 H zegarowych 32,25 jednostek szkoleniowych
ilość casusów	9 casusów na aktach 70 mini

KARNE:**KONWERSATORIA:**

1. [K.01] – zasady konstruowania apelacji karnej (na korzyść i na niekorzyść) [3.00H/60 mini casusów]
2. [K.02] – akt oskarżenia [2.00H/3 casusy opisowe]

WARSZTATY:

1. [K.W.I] – omówienie mini casusów domowych [3.00H]

ĆWICZENIA:

1. [K.I] – 2 casusy na aktach [1.30H]
2. [K.II] – 2 casusy na aktach [1.30H]
3. [K.III] – 2 casusy na aktach [1.30H]
4. [K.IV] – 2 casusy na aktach [1.30H]
5. [K.V] – 2 casusy na aktach (do wyboru) - EGZAMIN PRÓBNY [6.00H]

RAZEM	
ilość godzin	20 H zegarowych 30 jednostek szkoleniowych
ilość casusów	13 casusów na aktach 60 mini

ADMINISTRACYJNE:**KONWERSATORIA:**

1. [A.01] – zasady konstruowania skargi do WSA [2.00H/30 mini casusów]
2. [A.02] – zasady konstruowania skargi do NSA [2.00H/15 mini casusów/1 casus na aktach]
3. [A.03] – nieważność i wznowienie [2.00H/24 mini casusów]

WARSZTATY:

1. [A.W.I] – omówienie mini casusów domowych [2.00H]

ĆWICZENIA:

1. [A.I] – 2 casusy na aktach [1.30H]
2. [A.II] – 2 casusy na aktach [1.30H]
3. [A.III] – 2 casusy na aktach [1.30H]
4. [A.IV] – 2 casusy na aktach [1.30H]

5. [A.V] – 1 casus na aktach - EGZAMIN PRÓBNY [5.00H]

RAZEM	
ilość godzin	19 H zegarowych 28,5 jednostek szkoleniowych
ilość casusów	10 casusów na aktach 69 mini

MODUŁY DODATKOWE:

1. ETYKA [adwokacka i radcowska]
2. POZEW [zasady konstruowania, powództwa z KSH i art. 189 KPC]
3. UMOWY dodatkowe zajęcia
4. NIEPROCES dodatkowe zajęcia

UWAGA:

Dodatkowe MODUŁY stanowią odrębne organizacyjnie od Repetytorium jednostki szkoleniowe. Zapisy na moduły będą odbywać się w drugiej połowie kursu.

ZAKRES REPETYTORIUM

Zgodnie z zakresem egzaminu repetytorium obejmuje:

- prawo cywilne [w tym postępowanie procesowe i nieprocesowe, ze szczególnym uwzględnieniem współuczestnictwa, kosztów procesów, opłat sądowych, odsetek, WPZ oraz zasady odpowiedzialności Skarbu Państwa],
- prawo karne [w tym zasady konstruowania apelacji na korzyść i na niekorzyść, subsydiarny i prywatny akt oskarżenia],
- prawo gospodarcze [umowy oraz zasady reprezentacji Skarbu Państwa],
- prawo administracyjne [w tym zasady konstruowania skargi do WSA i do NSA oraz wznowienie i nieważność].

ETYKA - piąta część egzaminu została wydzielona jako dodatkowy moduł.

POZEW - została wydzielona jako dodatkowy moduł.

FORMA ZAJĘĆ

Repetytorium składa się z następujących rodzajów zajęć:

- konwersatoria,
- ćwiczenia,
- warsztaty,
- egzaminy próbne.

KONWERSATORIA - opis

Konwersatoria służą przekazaniu obowiązujących zasad konstruowania poszczególnych pism procesowych i umów, w tym zasad określania zakresów zaskarżenia, konstruowania zarzutów i wniosków oraz też dowodowych, komparycji umownych, poszczególnych klauzul umownych, etc. Wiadomości te są wymagane w dalszym toku *Repetytorium* i służą samodzielnemu rozwiązywaniu zadań i casusów domowych.

Do każdego tematu konwersatoriów przygotowany jest zestaw obowiązkowych casusów domowych, których prawidłowe rozwiązania są zamieszczane na Państwa indywidualnych kontaktach w systemie **ADEX**, a także są w ramach potrzeb omawiane na zajęciach.

ĆWICZENIA - opis

Zajęcia ćwiczeniowe służą omówieniu określonych instytucji prawa procesowego i materialnego oraz obejmują naukę rozwiązywania casusów egzaminacyjnych. Zajęcia prowadzone są w oparciu o specjalnie przygotowane, autorskie casusy, które mają formę akt sądowych. Po omówieniu casusów na zajęciach proszeni są Państwo o samodzielne sporządzenie odpowiedniego pisma procesowego i przesłanie go do sprawdzenia. Sprawdzone przez nas prace są umieszczane na Państwa indywidualnych kontaktach w systemie **ADEX**.

W toku zajęć ćwiczeniowych powtarzane są zasady konstruowania zarzutów i wniosków apelacyjnych oraz poszczególnych klauzul umownych. W systemie **ADEX** wywieszane są sugerowane rozwiązania casusów omawianych na zajęciach ćwiczeniowych.

WARSZTATY - opis

Warsztaty służą omówieniu rozwiązań mini casusów domowych. Rozwiązania tych mini casusów są zamieszczane na Państwa indywidualnych kontaktach w systemie **ADEX**.

EGZAMINY PRÓBNE - opis

Egzaminy próbne służą weryfikacji zdobytej i utrwalonej wiedzy. Sporządzane przez Państwa prace sprawdzane są w trybie egzaminacyjnym, a następnie odsyłane Państwu z komentarzami, uwagami i oceną za pośrednictwem systemu **ADEX**. Sugerowane rozwiązania casusów egzaminacyjnych z przykładowymi apelacjami/umowami wywieszane są także na Państwa indywidualnych kontaktach w systemie **ADEX**.

SKRYPTY i KOMENTARZE

Dla uczestników *Repetitorium* przygotowaliśmy specjalną ofertę na nasze podręczniki i skrypty ułatwiające naukę. Oferta zostanie przesłana po rozpoczęciu kursu na Państwa indywidualne konta w systemie **ADEX**.



SYSTEM INFORMACYJNY ADEX

Szkoła korzysta z **systemu informatycznego ADEX**, który powstał jako program dedykowany dla Szkoły. **System ADEX** jest systemem, w którym przechowywane są Państwa dane osobowe, gwarantującym najwyższy z możliwych priorytet zabezpieczenia tych danych.

W systemie każdy z Państwa samodzielnie tworzy swoje konto nadając mu indywidualny login i hasło. W systemie tym znajdują się prezentacje, casusy oraz ich rozwiązania, pozostałe materiały dydaktyczne, harmonogram zajęć, wszelkie użyteczne informacje oraz indywidualne oceny prac domowych i egzaminacyjnych Kursantów. Konto to służy także do komunikacji z Państwem i przekazywania wszelkich ważnych i pilnych informacji organizacyjnych bądź merytorycznych.

System ADEX pozwala na bezpośrednie wysyłanie prac domowych i egzaminacyjnych na konto danego Wykładowcy oraz na bezpośrednie odsyłanie sprawdzonych przez Wykładowców prac danemu Kursantowi wraz z recenzją i uwagami co do ich treści.

System ADEX daje także możliwość anonimowego dokonywania oceny poziomu zajęć, która jest widoczna dla Wykładowcy prowadzącego zajęcia, jak i dla administracji Szkoły. Prosimy zatem o korzystanie z tego sposobu

wyrażania własnych opinii (bądź do przekazywania ich mailowo), ponieważ Państwa uwagi **pozwalają nam na nieustanne podnoszenie poziomu zajęć i dopasowywanie się do Państwa potrzeb.**

KOSZT REPETYTORIUM

- w cenę wliczony jest dostęp do materiałów przygotowanych i udostępnianych w systemie **ADEX** bądź za pośrednictwem poczty mailowej albo innych systemów wykorzystywanych przez Szkołę,
- cena **nie obejmuje** cen skryptów oraz innych pozycji książkowych,
- cena **nie obejmuje** modułów dodatkowych takich jak: ETYKI, POZWU i DODATKOWYCH WYKŁADÓW.

Cena przy opłacie jednorazowej:

2 900 PLN + 23% VAT
[3 567 PLN]

Istnieje możliwość rozłożenia płatności na wie, opisane dalej raty.

Cena przy rozłożeniu na dwie raty:

	I rata	II rata
** przy rozłożeniu płatności na II raty zostaje doliczona opłata za koszty księgowania w wysokości 100 PLN +VAT, czyli 123 PLN brutto	1 600 PLN + 23% VAT = 1968,00 PLN [+ 123 PLN brutto]** czyli łącznie 2 091,00 PLN	1 300 PLN + 23% VAT = 1 599 PLN
terminy płatności	do 5 listopada 2018	do 5 stycznia 2018

DANE DO PRZELEWU

nr konta:	91 1140 2004 0000 3102 3326 5537
dane do przelewu:	Agata Rewerska Szkoła Prawa Procesowego Ad Exemplum ul. Barska 3/1 02-315 Warszawa
faktury:	Faktura końcowa wystawiana jest dopiero po zakończeniu kursu, z uwagi na fakt iż wszystkie koszty związane z kursem generowane są w jego trakcie. Faktura z automatu wystawiana jest na dane wskazane w systemie podczas rejestracji. W wypadku zmiany danych prosimy o kontakt na: ksiegowosc@adexemplum.com <i>W wypadku wpłaty przez innego płatnika niż Kursant prosimy o dodanie w tytule imienia i nazwiska Kursanta.</i>

TERMIN ZAPISÓW

Zapisy na *Repetytorium* prowadzone są w systemie internetowym **ADEX** przez stronę Szkoły
www.adexemplum.com

W celu zapisania się na *Repetytorium* prosimy o zarejestrowanie swojego indywidualnego konta klikając w *Panel logowanie do materiałów szkoleniowych dla kursantów*. Po wypełnieniu danych formularza i zaakceptowaniu regulaminu, automatycznie na adres e-mail podany przy rejestracji zostanie przesłany link do aktywacji konta.

Następnie po zalogowaniu się do systemu po lewej stronie prosimy o rozwinięcie zakładki *Kursy 2019* i wybranie kursu o nazwie „**1 2019 KURS LISTOPADOWY [WARSZAWA]**” i naciśnięcie ikony „**ZAPISZ SIĘ**” znajdującej się w końcowej części oferty zamieszczonej na stronie.

Osoby posiadające indywidualne konta w systemie **ADEX**, prosimy o zalogowanie się na swoje konto następnie rozwinięcie zakładki po lewej stronie *Kursy 2019* i wybranie kursu – „**1 2019 KURS LISTOPADOWY [WARSZAWA]**”.

Termin zapisu na *Repetytorium* upływa w dniu 5 listopada 2018.

DANE KONTAKTOWE

Więcej informacji na temat *Repetytorium* dostępnych jest:

pod adresem mailowym Sekretariatu Kursu :	sekretariat@adexemplum.com
pod telefonami :	+ 48 88 17 17 888 + 48 88 39 39 388
bądź na stronie internetowej Szkoły, po zalogowaniu się do systemu informatycznego Szkoły – ADEX	www.adexemplum.com www.kursy.adexemplum.com
w kwestiach księgowych :	ksiegowosc@adexemplum.com
forma faktury :	zaliczkowa
biuro :	poniedziałek - piątek 10:30 – 18:00 ul. Ogrodowa 37 lok. 48 00-873 Warszawa (na ten adres prosimy również kierować korespondencję)

RODO

INFORMACJE I DOSTĘP DO DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych jest Agata Rewerska prowadząca działalność pod firmą Agata Rewerska **AD Exemplum**.
2. Kontakt: rodo@adexemplum.com.
3. Celem przetwarzania danych jest: realizacja zobowiązań umownych oraz, pod warunkiem wyrażenia zgody, marketing bezpośredni. Przetwarzanie danych w celach marketingowych wiąże się z koniecznością wyrażenia zgody na przetwarzanie danych, które to dane będą przetwarzane m. in. w następujących celach:
 - a) wysłania kartek świątecznych,
 - b) informowanie o szkoleniach, imprezach, konferencjach, spotkaniach organizowanych bądź

AD EXEMPLUM | Szkoła Prawa Procesowego mec. Agaty Rewerskiej
ul. Ogrodowa 37 lok. 48
00-873 Warszawa
sekretariat@adexemplum.com
+48 88 17 17 888, + 48 88 39393 88

- współorganizowanych przez Administratora,
- c) informowanie o różnego rodzaju wydarzeniach o charakterze kulturalno – sportowym, towarzyskim, samorządowym, wieczorkach literackich, prawniczych i wydawniczych, itp.
 - d) informowania i zbierania opinii o projektach ustawodawczych, zmianach w prawie, pozycjach wydawniczych,
 - e) proponowanie udziału w różnego rodzaju grupach i klubach,
4. Dane przetwarzane są przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ewentualnie także art. 6 ust. 1 lit. f.
 5. W przypadku wyrażenia zgody to także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia.
 6. Jeżeli przetwarzanie danych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia to administrator niezwłocznie wskaże prawnie uzasadnione interesy w celu realizacji których będzie przetwarzał dane.
 7. Odbiorcami danych osobowych są wszystkie podmioty, którym przekazanie tych danych jest niezbędne dla realizacji zobowiązań umownych, w tym w szczególności wykładowcy, obsługa sekretariatu, obsługa księgową, obsługa informatyczna, obsługa prawna, w razie konieczności obsługa pocztowo – kurierska, wszelcy inni pracownicy i współpracownicy Administratora.
 8. Z uwagi na fakt, że komunikacja pomiędzy Administratorem i osobą, której dane dotyczą odbywać się będzie przede wszystkim w wersji elektronicznej, m. in. poprzez system ADEX, pocztę elektroniczną, portale społecznościowe, komunikatory, wszelkie mobilne i komputerowe w tym do wykonywania połączeń głosowych i/lub połączeń audio przez Internet, etc., a Administrator nie ma wiedzy co do umiejscowienia serwerów podmiotów dostarczających te usługi, w konsekwencji czego Administrator informuje o zamiarze przekazania tych danych osobowych do państwa trzeciego w sytuacji gdyby serwer tych dostawców znajdował się poza terytorium Unii Europejskiej, co stanowi element konieczny do prawidłowego wykonania umowy. Poprzez zawarcie umowy z Administratorem, bądź wyrażenie zgody w trybie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia w razie jakichkolwiek wątpliwości przyjmuje się, że osoba której dane dotyczą w zakresie komunikacji elektronicznej z administratorem upubliczniła swoje dane.
 9. Administrator będzie przetwarzał dane przekazane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i f Rozporządzenia do momentu wygaśnięcia roszczeń związanych z wykonaniem zobowiązań umownych, a w przypadku danych przekazanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia do zakończenia prowadzenia działalności.
 10. W zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia:
 - a) osoba, której dane dotyczą ma wgląd do swoich danych osobowych poprzez system ADEX do danych, które znajdują się na jej indywidualnym koncie w tym systemie;
 - b) jeżeli osoba, której dane dotyczą nie ma możliwości samodzielnego sprostowania danych w systemie ADEX to prawo takie może wykonać poprzez zgłoszenie Administratorowi żądania sprostowania danych na adres: rodo@adexemplum.com;
 - c) w zakresie w jakim dane zostały przekazane na podstawie art. 6 ust. 1 list. b Rozporządzenia dane nie mogą zostać usunięte ani nie może zostać ograniczone ich przetwarzanie w zakresie koniecznym do prawidłowego wykonania zobowiązania umownego. W pozostałym zakresie, o ile dane zostały podane prawo żądania usunięcia bądź ograniczenia przetwarzania tych danych może być wykonane poprzez zgłoszenie Administratorowi na adres: rodo@adexemplum.com;
 - d) żądanie związane z prawem do przenoszenia danych może być wykonane poprzez zgłoszenie

Administratorowi na adres: rodo@adexemplum.com;

e) dane wskazane w formularzu zgłoszeniowym są warunkiem zawarcia umowy, ponieważ są niezbędne do prawidłowego jej wykonania oraz spełnienia obowiązków podatkowych ciążących zarówno na Administrator jak i osobie, której dane dotyczą.

11. W zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia:

- a) osoba, której dane dotyczą ma wgląd do swoich danych osobowych poprzez system ADEX do danych, które znajdują się na jej indywidualnym koncie w tym systemie;
- b) jeżeli osoba, której dane dotyczą nie ma możliwości samodzielnego sprostowania danych w systemie ADEX to prawo takie może wykonać poprzez zgłoszenie Administratorowi żądania sprostowania danych na adres: rodo@adexemplum.com;
- c) prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, lub wykonania prawa do wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przeniesienia danych może być wykonane poprzez zgłoszenie Administratorowi na adres: rodo@adexemplum.com;

12. Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

13. W zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia prawo żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, lub wykonania prawa do wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przeniesienia danych może być wykonane poprzez zgłoszenie Administratorowi na adres: rodo@adexemplum.com.

14. Na naruszenie zasad ochrony danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.